

!!! СРОК ДЕЙСТВИЯ СЧЕТА 3(ТРИ) БАНКОВСКИХ ДНЯ

## СЧЁТ № 1061694903/S002

от 02.11.2021

### ПОСТАВЩИК:

ИНН: 7707548740 ООО "МВМ"

Расч. счет №40702810101200004030 в АО "АЛЬФА-БАНК"

Кор.счет №30101810200000000593, БИК 044525593

Адрес: 105066, г. Москва, улица Нижняя Красносельская, дом 40/12 корпус 20 эт 5 пом II ком 3

КПП: 997350001

### ПЛАТЕЛЬЩИК:

ИНН: 7706541910 АНО «Нескучный сад»

КПП: 770601001

Адрес: 119049, Москва, Ленинский пр., д.8, к. 12

Телефон/факс: +79055608734

№ п.н.	Предмет счёта	Количество	Цена	Сумма
1	Моноблок Apple iMac 24 M1/16/2TB SSD Silver (Z12Q)	1	248,990.00	248,990.00
<b>Итого:</b>		1		<b>248,990.00</b>
В том числе НДС 20 %:				41,498.33

Всего к оплате: Двести сорок восемь тысяч девятьсот девяносто рублей 00 копеек

в том числе НДС 20 %: Сорок одна тысяча четыреста девяносто восемь рублей 33 копейки

### Условия оплаты и отпуска товара:

Счет на товар выписан в ценах, действующих на дату выписки. Срок оплаты - 3 (три) банковских дня (исключая день выписки). Товар резервируется до прихода денег, но не более чем на 10 (десять) банковских дней со дня выписки счета (не включая день выписки счета).

В случае оплаты счета по истечении срока действия, необходимо предварительно согласовать наличие товара и его стоимость. После согласования резерв на товар ставится повторно на 10 (десять) банковских дней.

По всем возникающим вопросам просьба обращаться по телефону: 8-495-777-777-5 Москва, 8-800-600-777-5 регионы.

Доставка оплаченного товара производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты зачисления денежных средств на р/с Продавца. Срок доставки может быть увеличен до 30 (тридцати) рабочих дней, в том случае, если товар перемещается с удаленного склада. Отпуск товара производится только после поступления денег на расчетный счет предприятия - продавца, при наличии правильно заполненного оригинала доверенности на получение ТМЦ и предъявлении удостоверения личности.

При оплате покупателем или поступлении денег на р/с предприятия - продавца позже указанных сроков в случае повышения розничной цены товар может быть отпущен после доплаты только в безналичной форме. В случае снижения розничной цены на день поступления средств на р/с предприятия - продавца, разница в цене товара не возвращается.

При изменении ассортимента получаемого товара относительно указанного в счете, с уменьшением общей суммы за товар, возврат денежных средств осуществляется только по оригиналу письма с печатью и подписью уполномоченного лица покупателя с обязательным указанием банковских реквизитов.

В случае не предоставления реквизитов компании, оплачивающей счет, товар доставляться не будет.

С условиями продажи согласен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

### ВНИМАНИЕ! В п/п просим Вас указывать следующее назначение платежа:

ИМ.Предоплата по счёту №1061694903/S002 от 02.11.2021 г. за ТНП,

в том числе НДС: Сорок одна тысяча четыреста девяносто восемь рублей 33 копейки

Перечень документов для получения ТМЦ:

Генеральный директор организации:

Паспорт РФ, печать организации, заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица.

На выбор:

- Протокол общего собрания участников (акционеров)
- Решение участника (акционера)
- Приказ о назначении на должность (для руководителей бюджетных предприятий и организаций)
- Выписка на организацию из ЕГРЮЛ, с датой не позднее пяти календарных дней до получения товара.

Представитель организации:

Паспорт РФ, оригинал доверенности на получение ТМЦ.

Индивидуальный предприниматель:

- работающий по печати:\* Паспорт РФ, Печать, Заверенная ИП копия выписки на ИП из ЕГРИП не позднее пяти календарных дней до получения товара.
- работающий без печати: Паспорт РФ, Заверенная ИП копия выписки на ИП из ЕГРИП не позднее пяти календарных дней до получения товара.

Уполномоченным представителем:

Паспорт РФ, оригинал доверенности на получение ТМЦ.

Требования к доверенности:

- Доверенность составляется в единственном экземпляре.
- В доверенности указывается: номер доверенности, дата составления и срок действия\*:  
\*Если срок действия доверенности не указан, доверенность действует в течение года от даты выдачи. Доверенность должна быть действующая на момент получения товара;
- В доверенности прописываются учетные данные организации (ИП) – ИНН, ОГРН (ОГРНИП), адрес;
- Доверенность должна быть подписана руководителем организации/ИП. Использование факсимиле или штампа вместо подписи не допускается\*;
- \*Доверенность должна содержать оригинальный оттиск печати.
- ИП работающий без печати, к доверенности прилагает заверенную выписку из ЕГРИП не позднее 5 календарных дней до получения товара. Если юридическое лицо работает без печати, соответствующая запись должна содержаться в уставе юридического лица;
- Доверенность должна содержать ФИО и паспортные данные доверенного лица, кому она выдана и его должность\*.
- \*Полномочия получателя товара могут быть подтверждены оригиналом нотариально удостоверенной доверенности или удостоверенной нотариусом копией доверенности;
- При получении товара по нескольким заказам возможна единая доверенность при условии, что заказы доставляются в одном маршруте, и в УПД на каждый заказ указаны реквизиты общей доверенности.



Руководитель \_\_\_\_\_

Гл.бухгалтер \_\_\_\_\_